

แผนปฏิบัติการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ : โครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีทีที่มีประสิทธิภาพ บริการครอบคลุมทั่วสถาบัน เพื่อตอบสนองพันธกิจสถาบันด้านบริหารจัดการ บริการการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	บำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สาย (WiFi)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ให้ครอบคลุมพื้นที่การใช้งาน	ความพึงพอใจ	ร้อยละ 75	งบดำเนินงาน : ค่าใช้สอย : ค่าพัฒนาและบำรุงรักษาระบบเครือข่าย : เงินรายได้	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
2	จัดทำระบบเครือข่ายไร้สาย eduroam (World Wide educational roaming)	เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาใช้เครือข่ายไร้สายต่างสถาบันผ่านระบบ eduroam	1. เป็นสมาชิก eduroam 2. จำนวน AP ที่เข้าร่วม eduroam	1 ระบบ 91 จุด	-ไม่มี-	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
3	ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	เพื่อจัดหาทรัพยากรแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ให้รองรับความต้องการ	จำนวนคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1 ชุด	งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ : เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 1 ชุด : เงินรายได้/ 490,000 บาท	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
4	บำรุงรักษาระบบสำรองข้อมูลและการกู้ข้อมูลในยามฉุกเฉิน	เพื่อให้ระบบสารสนเทศต่างๆ สามารถสำรองกู้คืนข้อมูลได้	จำนวน 1 ระบบ	1 ระบบ	- ไม่มี - ระบบรับประกันตั้งแต่ปี 2561 - 2563	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาลิขสิทธิ์สนับสนุนการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และการวิจัยให้ทันสมัย

เป้าประสงค์ : พัฒนาศักยภาพขององค์กรให้เป็นแหล่งพัฒนาด้านการให้บริการภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เป็นสากล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งเสริมการใช้งานบริการ Public Cloud	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรใช้ Public Cloud เช่น Microsoft Office 365 สำหรับการเรียนการสอนและการวิจัย	- ความพึงพอใจการใช้งาน Office 365 - ความพึงพอใจการใช้งาน Imagine X (Azure)	3.51 3.51	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 61 – ก.ย. 62 ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
2	จัดหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	เพื่อให้นักศึกษา/บุคลากรมีลิขสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ที่ถูกต้อง	1. ซอฟต์แวร์ Microsoft 2. ซอฟต์แวร์ Adobe	70 LTE 5 ชุด	งบดำเนินงาน : ค่าใช้สอย : ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์ส่วนกลาง : เงินรายได้/300,000 บาท	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
3	บำรุงรักษาลิขสิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับสำรองข้อมูลและการกู้ข้อมูล	เพื่อให้ระบบสารสนเทศต่างๆ สามารถสำรองกู้คืนข้อมูลได้	จำนวน 1 ระบบ	1 ระบบ	งบดำเนินงาน : ค่าใช้สอย : ค่าพัฒนาและบำรุงรักษาระบบเครือข่าย : เงินรายได้	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
4	ศูนย์สอบ TOEFL ITP	เพื่อจัดสอบ TOEFL ITP ให้กับนักศึกษา บุคลากรของสถาบันและบุคคลทั่วไป และหารายได้ให้กับสถาบันฯ	จำนวนครั้งที่จัดสอบ	12 ครั้ง	จากผู้เข้าสอบ	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	ศูนย์สอบ TOEIC	เพื่อจัดสอบ TOEIC ให้กับนักศึกษา และบุคลากรของสถาบัน	จำนวนครั้งที่จัดสอบ	6 ครั้ง	จากผู้เข้าสอบ	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการหลักสูตรระยะสั้นด้านคอมพิวเตอร์และภาษาต่างประเทศ

เป้าประสงค์ : เป็นศูนย์กลางการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ด้านคอมพิวเตอร์และภาษาต่างประเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน : กิจกรรมอบรมซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์	1.เพื่ออบรมการใช้งานคอมพิวเตอร์แก่บุคลากร นักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันและบุคคลทั่วไป	1. จำนวนผู้เข้าอบรม 2. ความพึงพอใจ	15 คน ร้อยละ 80	งบประมาณ : โครงการบริการวิชาการ/27,800 บาท	พ.ย. 61 – มี.ค. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
2	โครงการอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน : กิจกรรมอบรมซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์	1. เพื่ออบรมคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรขององค์กร	1. จำนวนผู้เข้าอบรม 2. ความพึงพอใจ	20 คน ร้อยละ 80	งบประมาณ : โครงการบริการวิชาการ/22,200 บาท	พ.ย. 61 – มี.ค. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์	1. เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากรและนักศึกษา	1.จำนวนนักศึกษาและบุคลากรของสถาบันผ่านการอบรม 2. ความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่า 36 คน ร้อยละ 80	งบรายจ่ายอื่น : โครงการไอซีทีในยุค Thailand 4.0/31,900 บาท งบรายจ่ายอื่น : โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสำหรับวิศวกร 4.0/32,700 บาท	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
4	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านภาษาอังกฤษ	1. เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรและนักศึกษา	1.จำนวนนักศึกษาและบุคลากรของสถาบันผ่านการอบรม 2. ความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่า 40 คน ร้อยละ 80	งบรายจ่ายอื่น : โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ TOEFL ITP /74,500 บาท งบรายจ่ายอื่น : โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ TOEIC สำหรับนักศึกษา/ 69,000 บาท	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ฝ่ายส่งเสริมและบริการภาษา ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
5	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านภาษาจีน	1. เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะด้านภาษาจีนสำหรับบุคลากรและนักศึกษา 2. เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะด้านภาษาจีนสำหรับบุคคลทั่วไป	1. จำนวนผู้เข้าอบรม 2. ความพึงพอใจ 1. จำนวนผู้เข้าอบรม 2. ความพึงพอใจ	15 คน ร้อยละ 80 45 คน ร้อยละ 80	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ฝ่ายส่งเสริมและบริการภาษา ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6	ทดสอบวัดความรู้และอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาปริญญาตรี	1. เพื่อให้ นักศึกษามีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ TOEIC ก่อนจบการศึกษา	1. จำนวนผู้ที่เข้าสอบ TOEIC	ร้อยละ 100	งบรายจ่ายอื่น : 500,000 บาท	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ฝ่ายส่งเสริมและบริการภาษา ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์สู่องค์กรคุณภาพ และองค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์: มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ เป็นต้นแบบและเป็นผู้นำการใช้ไอทีเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์มีระบบและมีการบริหารงานที่สอดคล้องกับสถาบัน และบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่	1. มีแผนพัฒนาบุคลากร 2. ได้รับการพัฒนาตามแผน	1 แผน ไม่ต่ำกว่า 1 ครั้ง/คน	รายได้/สทป.	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
2	จัดทำกฎระเบียบและประกาศ	เพื่อจัดทำประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และกฎระเบียบ/ประกาศอื่นๆ	มีกฎระเบียบ/ประกาศที่สอดคล้องกับข้อบังคับและกฎหมาย	อย่างน้อย 2 เรื่อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและคู่มือใช้งาน	เพื่อจัดทำคู่มือปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจและเพื่อคู่มือใช้งานระบบสารสนเทศของสถาบัน	1. คู่มือปฏิบัติงานของทุกฝ่าย 2. คู่มือใช้งานระบบสารสนเทศของสถาบัน	3 ฝ่าย 1 เล่ม	รายได้/สทป.	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
4	จัดทำคู่มือการใช้บริการระบบสารสนเทศและเครือข่าย	1. เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนการใช้บริการระบบสารสนเทศและเครือข่าย 2. เพื่อให้ นักศึกษา และบุคลากรมีคู่มือการใช้งาน	1. แบบความพึงพอใจ 2. จำนวนเล่ม	ร้อยละ 80 250 เล่ม	งบรายจ่ายอื่น : 17,500 บาท	ธ.ค. 61 – ส.ค. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
5	จัดทำรายงานประจำปีของศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	1. มีรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำศูนย์ภาษาฯ	รายปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.พ. – ส.ค. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
6	การประกันคุณภาพ	เพื่อดำเนินงานตามนโยบายและแผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	คะแนนประเมินคุณภาพ	อยู่ในเกณฑ์ดี	รายได้/สทป.	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
7	การบริหารความเสี่ยง	เพื่อป้องกันความไม่เสถียรของระบบไอซีทีและการดำเนินงานของศูนย์ภาษาฯ	มีแผนบริหารความเสี่ยง	2 ประเด็น	รายได้/สทป.	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย	แหล่งเงิน/งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8	ครูอาสาสมัครชาวจีน	เพื่อให้ครูอาสาสมัครชาวจีน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน อบรมภาษาจีน ถ่ายทอดความรู้ และวัฒนธรรมของประเทศจีน ให้กับนักศึกษา บุคลากรและผู้ ที่สนใจ	ครูอาสาสมัครชาวจีน จำนวน 1 คน	จำนวน 1 คน	งบรายจ่ายอื่น : 168,500 บาท	ต.ค. 61 – ก.ย. 62	ฝ่ายส่งเสริมและ บริการภาษา ศูนย์ภาษาและ คอมพิวเตอร์